



КОМИТЕТ ПО ПЕЧАТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «20» июля 2020 года

№ 104

О проведении конкурсного отбора по предоставлению в 2020 году субсидии «Региональная субсидия» социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов на территории Ленинградской области

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 15 февраля 2018 года № 46 (далее – Порядок):

1. Провести конкурсный отбор по предоставлению в 2020 году субсидии «Региональная субсидия» социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов на территории Ленинградской области (далее – конкурсный отбор, СО НКО) в срок до 28 августа 2020 года.

2. Установить срок приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) в период с 9 час. 00 мин. 28 июля 2020 года до 15 час. 00 мин. 17 августа 2020 года.

3. Установить следующие способы подачи заявок в Комитет по печати Ленинградской области (далее – Комитет):

а) на бумажном носителе, с приложением заявки на электронном носителе, непосредственно (нарочно) в Комитет по адресу: Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, каб. 3-87/1;

б) в электронном виде, с приложением комплекта отсканированных документов, содержащих подпись руководителя или иного уполномоченного представителя СО НКО и печать СО НКО, в формате .pdf и полного комплекта документов в формате .doc (презентация в формате .pptx или .pdf) посредством Интернет-ресурса media.lenobl.ru.

4. Установить даты проведения заседаний экспертного совета – 20 августа 2020 года, 21 августа 2020 года и 24 августа 2020 года.

5. Установить общий объем субсидии, подлежащий распределению на конкурсном отборе, в размере 6 000 000, 00 (шесть миллионов) рублей.

6. Определить виды проектной деятельности, осуществляемые СО НКО, по которым принимаются заявки на участие в конкурсном отборе, согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

7. Утвердить форму заявления о предоставлении субсидии согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

8. Утвердить форму журнала регистрации заявок согласно приложению 3 к настоящему распоряжению. Определить способом ведения журнала регистрации заявок – электронный в формате .xlsx. После окончания приема заявок журнал регистрации заявок должен быть распечатан, прошит, пронумерован и заверен подписью председателя Комитета и печатью Комитета.

9. Начальнику отдела социальных коммуникаций Комитета:

9.1. Организовать прием заявок в соответствии с пунктами 2-3 настоящего распоряжения.

9.2. Организовать размещение на официальном сайте Комитета www.press.lenobl.ru извещения о проведении конкурсного отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок.

9.3. Обеспечить формирование состава и работу Экспертного совета по проведению конкурсного отбора.

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета по печати
Ленинградской области



К.Н.Визирякин

**Виды проектной деятельности, осуществляемые СО НКО,
по которым принимаются заявки на участие в конкурсном отборе
по предоставлению в 2020 году субсидии
«Региональная субсидия» социально ориентированным некоммерческим
организациям на реализацию проектов на территории Ленинградской области**

- 1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- 2) охрана окружающей среды и защита животных;
- 3) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 4) профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- 5) благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- 6) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- 7) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;
- 8) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;
- 9) увековечение памяти жертв политических репрессий;
- 10) защита семьи, детства, материнства и отцовства;
- 11) развитие институтов гражданского общества;
- 12) укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма и ксенофобии;
- 13) деятельность в области средств массовой информации, а также издательского дела;
- 14) содействие охране правопорядка.

Приложение 2
к распоряжению Комитета по печати
Ленинградской области
от «08» июня 2020 года № 104

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ
«Региональная субсидия»**

Информация об организации		
1. Полное наименование организации-заявителя <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
2. Сокращенное наименование организации <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
3. Дата создания организации <i>(ДД.ММ.ГГ)</i>		
4. Наименование должности руководителя		
5. Фамилия, имя, отчество руководителя		
6. Телефон, электронная почта руководителя		
7. Организационно-правовая форма <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
8. Реквизиты организации	<i>ИНН</i>	
	<i>КПП</i>	
	<i>ОГРН</i>	
9. Юридический адрес организации <i>(с указанием почтового индекса)</i>		
10. Фактический адрес организации <i>(с указанием почтового индекса)</i>		
11. Почтовый адрес организации <i>(с указанием почтового индекса)</i>		
12. Телефоны (с кодом населенного пункта), электронная почта, веб-сайт, аккаунт в социальных сетях (при наличии) организации	<i>Тел.</i>	
	<i>Эл. почта</i>	
	<i>Веб-сайт</i>	
	<i>Аккаунт в соц. сетях</i>	
13. Учредители: физические лица (указать количество), юридические лица (перечислить)	<i>Физ. лица</i>	
	<i>Юр. лица</i>	

14. Учредителем/соучредителем каких структур является организация-заявитель (если имеются, перечислить с указанием их организационно-правовой формы)	<i>Общее количество структур, в которых организация является учредителем/соучредителем, если таковые есть</i>	
	<i>Название структур с указанием организационно-правовой формы, если имеются</i>	
15. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (дать краткое описание с количественными показателями - помещения, оборудование, и т.д.)	<i>Помещение</i>	
	<i>Оборудование</i>	
	<i>Другое (указать)</i>	
16. Основные сферы деятельности организации (кратко не более 3)		
17. Количество работников (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	<i>Штатные работники</i>	
	<i>Привлекаемые работники</i>	
18. Краткое описание опыта деятельности организации по реализации проектов за последние 3 года	<i>Общее кол-во реализованных проектов</i>	
	<i>Краткое описание</i>	
19.* Общая сумма всех денежных средств, полученных организацией в текущем и предыдущем году (руб.), в том числе:	<i>средства, предоставленные из федерального бюджета (руб.)</i>	
	<i>средства, предоставленные из бюджета Ленинградской области (руб.)</i>	
	<i>средства, предоставленные из бюджета иного субъекта Российской Федерации (руб.)</i>	
	<i>средства, предоставленные из местных бюджетов (руб.)</i>	
<i>средства российских организаций (руб.)</i>		
<i>средства физических лиц (руб.)</i>		

*Информация предоставляется по усмотрению организации

Информация о проекте		
1. Наименование проекта		
2. Категория субсидии (в соответствии с п. 2.3 Порядка)		
3. Количество, наименование муниципальных районов (городского округа), населенных пунктов Ленинградской области, на территории которых планируется реализация проекта, и/или количество, наименование муниципальных районов (городского округа), населенных пунктов Ленинградской области, жители которых являются целевой аудиторией реализации проекта		
4. Целевая аудитория (на какую категорию населения рассчитано мероприятие проекта)		
5. Описание проекта (в том числе основного мероприятия проекта)		
6. Планируемые сроки реализации проекта (максимальный срок реализации – 01.09.2020 – 30.11.2020)		
7. Общая сумма расходов, планируемых на реализацию проекта (руб.)		
8. Запрашиваемый размер субсидии (руб.), (% от общей сумма расходов, планируемых на реализацию проекта)		
9. Предполагаемая сумма софинансирования проекта за счет внебюджетных источников (руб.), (% от общей сумма расходов, планируемых на реализацию проекта)		
10. Виды проектной деятельности, по которым запланирована реализация проекта	В соответствии с распоряжением Комитета	
	В соответствии с уставом организации	
11. Цели проекта (не более 3)		
12. Задачи проекта(не более 3)		

13. Актуальность проекта <i>(проблема, решаемая в результате реализации проекта)</i>	
14. Планируемый социальный эффект от реализации проекта	
15. Количество добровольцев (волонтеров), которые будут привлечены к реализации проекта	
16. Количество/наименование иных СО НКО, вовлеченных в реализацию проекта	
Презентация проекта**	
1. Формат	PDF, PPTX
2. Структура	<p>1. Титульный слайд <i>(наименование организации, название проекта, категория субсидии, география проекта);</i></p> <p>2. Введение <i>(актуальность, описание проекта, в том числе основного мероприятия, целевая аудитория, основные цели и задачи проекта);</i></p> <p>3. Основная часть <i>(ресурсное обеспечение проекта - (кадровые, материальные, и технические ресурсы, объем запрашиваемых средств, их планируемое распределение по статьям));</i></p> <p>4. Заключение <i>(ожидаемый результат).</i></p>
3. Объем	От 5 до 10 слайдов.
4.Способ предоставления	<p>При подаче заявки на бумажном носителе, съемный носитель с презентацией вкладывается в конверт или файл и предоставляется в составе заявки.</p> <p>При подаче заявки в электронном виде, презентация предоставляется в составе заявки посредством Интернет-ресурса media.lenobl.ru.</p>

** рекомендуемая форма презентации

Наименование должности руководителя
наименование организации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

СМЕТА РАСХОДОВ
Наименование организации

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

наименование проекта

(наименование проекта)

Размер субсидии (руб.)		0,00				
Сумма внебюджетных расходов, планируемых на реализацию проекта (руб.)		0,00				
№ п/п	Наименование статьи затрат***	Количество единиц (с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.)	Стоимость единицы (0,00 руб.)	Сумма Субсидии (0,00 руб.)	Внебюджетные средства (0,00 руб.)	Общая стоимость (0,00 руб.)
1.	Фонд оплаты труда					
1.1.	Оплата труда штатных работников, участвующих в реализации проекта, включая НДФЛ					
1.2.	Страховые взносы (начисления на оплату труда) в государственные внебюджетные фонды за штатных работников					
1.3.	Оплата труда лиц, привлекаемых по гражданско-правовым договорам, включая НДФЛ					

1.4.	Страховые взносы (начисления на оплату труда) в государственные внебюджетные фонды за лиц, привлекаемых по гражданско-правовым договорам					
2.	Административные расходы					
2.1.	Аренда помещения					
2.2.	Оплата коммунальных услуг					
2.3.	Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов					
2.4.	Расходы на банковское обслуживание					
2.5.	Оплата услуг связи (телефон, доступ в сеть "Интернет")					
2.6.	Приобретение компьютерного оборудования, оргтехники, офисной мебели					
2.7.	Приобретение лицензионного программного обеспечения					
2.8.	Адаптация, настройка, внедрение и модификация для нужд конкретной организации программного обеспечения					
2.9.	Сопровождение программного обеспечения					

3.	Организационные расходы					
3.1.	Организация публичных и дистанционных мероприятий					
3.2.	Питание и проживание участников мероприятий					
3.3.	Издательско-полиграфические услуги					
3.4.	Подарочная и сувенирная продукция					
3.5.	Транспортные расходы					
3.6.	Командировочные расходы					
3.7.	Услуги по освещению мероприятий проекта в СМИ					
ИТОГО:						

*** - наименование статьи затрат может быть изменено в зависимости от планируемых расходов (в случае если потребность в той или иной статье отсутствует, строку необходимо удалить)

Наименование должности руководителя
наименование организации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
Наименование организации

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

наименование проекта

(наименование проекта)

Срок реализации проекта: с _____ по _____.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки начала и окончания (мес., 2020 год)	Ожидаемые итоги
1.	2.	3.	4.
1.			
2.			
3.			
....			

Наименование должности руководителя
наименование организации_____
(подпись)_____
(И.О. Фамилия)

М.П.

**Председателю Комитета по печати
Ленинградской области
К.Н.Визирякину**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что по состоянию на _____ 20__ года

(наименование организации)

- отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- не является некоммерческой организацией, созданной Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, государственными органами или органами местного самоуправления, организаций, в состав учредителей которых входят органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления; политических партий; религиозных объединений;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не имеет задолженности по выплате заработной платы работникам;

- размер заработной платы работников составляет не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области в течение квартала, предшествующего кварталу подачи заявки;

- информация о нарушениях, допущенных организацией, в том числе о нецелевом использовании предоставленных средств, в государственном реестре социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей государственной поддержки в Ленинградской области отсутствует;

- проект, представленный на конкурсный отбор соответствует видам проектной деятельности, утвержденным правовым актом Комитета;

- проект, представленный на конкурсный отбор соответствует заявленной в заявлении на предоставлении субсидии одной из категорий, указанной в пунктах 2.3.1 – 2.3.4 Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим

организациям на реализацию проектов в рамках государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 15 февраля 2018 года № 46.

(Должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

